

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХЛЕВИЩЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЕКСЕЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
(МБОУ «ХЛЕВИЩЕНСКАЯ СОШ»)
ПРИКАЗ**

«01 » сентября 2022 г.

№185

**Об утверждении состава приемочной комиссии
для приемки поставленных товаров
(выполненных работ, оказанных услуг,
результатов отдельного этапа исполнения контракта)
при осуществлении закупок товаров (работ, услуг)
для обеспечения муниципальных нужд
МБОУ «Хлевищенская СОШ»**

В соответствии с ч. 6 ст. 94 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и в целях обеспечения приемки поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта) при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд МБОУ «Хлевищенская СОШ» **приказываю:**

1. Создать приемочную комиссию для приемки товаров (за исключением продуктов питания), выполненных работ, оказанных услуг, результатов отдельного этапа исполнения контракта в составе:

- 1) Шушорова Ю.В., директора школы, председателя комиссии;
- 2) Никипеловой Г.М., уборщика служебных помещений, секретаря комиссии;
- 3) Кузнецовой Т.И., завхоза школы, члена комиссии;
- 4) Безбородых Л.В., председателя профкома, члена комиссии;
- 5) Костюкова А.Г., учителя, члена комиссии.

2. Создать приемочную комиссию для приемки продуктов питания в составе:

- 1) Демьяновой Н.В., повара, председателя комиссии;
- 2) Поповой С.А., социального педагога, члена комиссии;
- 3) Гусаковой Т.И., подсобного рабочего СП - Детский сад МБОУ «Хлевищенская СОШ», члена комиссии.








3. Приемочной комиссии обеспечить приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги в порядке и в сроки, которые установлены контрактом.
4. Для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта приемочной комиссии производить экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги.
5. Приемочной комиссии оформлять и подписывать документы о приемке исполнения по контрактам, которые утверждаются руководителем заказчика, либо направлять в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа поставщику (подрядчику, исполнителю) в сроки, установленные действующим законодательством.
6. Лицам, осуществляющим приемку продукции по количеству, качеству и комплектности, строго соблюдать правила приемки продукции и удостоверить своей подписью только те факты, которые были установлены с их участием.
7. В случае привлечения заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги приемочной комиссии следует учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ «Хлевищенская СОШ»



Ю.В. Шушеров

С приказом ознакомлены:

 Т. Кузнецова
 Л. Безбородых
 А. Костюков
 Г. Никипелова
 Н. Демьянова
 С. Попова
 Т. Гусакова